**VACANCY CIRCULAR**

The Ministry of External Affairs (CPV Division) intends to fill the following posts in Passport Offices at stations indicated below amongst officers under the Central Government including officers of All India Services / Central Secretariat Service in the Ministries / Departments of the Government of India, on deputation basis:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Post</th>
<th>Number of Posts &amp; Name of Passport Office</th>
<th>Scale of Pay</th>
<th>Eligibility</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Deputy Passport Officer</td>
<td>4 (Four):</td>
<td>Pay Band 3, Rs. 15,600-39,100 + Grade Pay</td>
<td>Officers under the Central Government including officers of All India Services:</td>
</tr>
<tr>
<td>(DPO)</td>
<td>1 Post – Passport Office, Delhi</td>
<td>Rs. 6,600/-. (Pre-revised)</td>
<td>(a) (i) holding analogous Posts on regular basis in the parent cadre or department; or</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>1 Post- Passport Office, Chennai</td>
<td></td>
<td>(ii) with five years’ service in the Grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in Pay Band-3 (Rs. 15,600-39,100) and Grade Pay of Rs. 5,400 (Pre-revised) or equivalent in the Parent cadre or Department; and</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>1 Post- Passport Office, Mumbai</td>
<td></td>
<td>(b) possessing the following educational qualification and experience:</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>1 Post- Passport Office, Ranchi</td>
<td></td>
<td>(i) Bachelor’s degree from a recognized University in India or Association of Indian Universities recognized degrees of foreign Universities;</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>(ii) One year experience in passport or Consular or Emigration or Administration or Finance or Accounts or Vigilance work.</td>
</tr>
<tr>
<td>Assistant Passport</td>
<td>2 (Two):</td>
<td>Pay Band 3, Rs. 15,600-39,100 + Grade Pay</td>
<td>Officers under the Central Government including officers of All India Services:</td>
</tr>
<tr>
<td>Officer (APO)</td>
<td>1 Post – Passport Office, Bangalore</td>
<td>Rs. 5,400/-. (Pre-revised)</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>1 Post – Passport Office, Cochin</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
(a) (i) holding analogous Posts regular basis in the parent cadre or department; or
(ii) with two years’ service in the Grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in the Pay Band-2(Rs.9300-34,800 and Grade Pay of Rs. 4800 (Pre-revised) or equivalent in the parent cadre or Department; or
(iii) with three years’ service in the Grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in Pay Band-2(Rs. 9300-34800 and Grade Pay of Rs. 4600 (Pre-revised) or equivalent in the parent cadre or Department; and

(b) possessing the following educational qualifications and experience:
(i) Bachelor’s degree from a recognized University in India or Association of Indian Universities recognized degrees of foreign Universities;
(ii) One year experience in passport or Consular or Emigration or Administration or Finance or Accounts or Vigilance work.

Note 1: The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Note 2: Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years.

Note 3: The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceeding fifty six years as on the closing date of receipt of applications.

Note 4: For the purpose of appointment on deputation basis, the service rendered on a regular basis by an officer prior to the 1st January, 2006 or the date from which the revised pay structure based on the Sixth Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding grade pay or pay scale extended based on the recommendations of the Pay Commission except where there has been merger of more than one pre-revised scale of pay into one grade with a common grade pay or pay scale, and where this benefit will extend only
this benefit will extend only for the post for which that grade pay or pay scale is the normal replacement grade without any upgradation

2. The selected officers will be on deputation for a period of three years initially which can be curtailed or extended further, depending upon the requirement, and with the consent of the officer and approval of the lending department. The usual deputation terms will apply. The DPO/APO can be posted any of the PSK falling under the jurisdiction of respective Passport Offices.

3. All Ministries/Departments of Government of India are requested to circulate the above posts among the officers under the Central Government including officers of All India Services / State Government, working with them and forward the application (in prescribed pro forma Annexure A) of eligible and interested officers, along with their dossiers and a certificate to the effect that they are clear from vigilance angle, to the undersigned by 17 April, 2017.

(Mohammad Naseem)
Deputy Passport Officer (PVA)
Ph. No. 011-23388648

To,
1. All Ministries/Department of Government of India
2. All Chief Secretaries to the State Governments.

Copy to:-

1. Ministry of External Affairs-[Kind attn. to: Joint Secretary (Admn)].
2. Director (XP), Ministry of External Affairs, Shastri Bhawan, New Delhi- with the request to upload this circular on the MEA’s website.
3. Director(PSP), Ministry of External Affairs, CPV Division, New Delhi - with the request to upload this circular on the Passport Seva website
4. Director (CS), DoPT, Lok Nayak Bhawan, Khan Market, New Delhi- with the kind request to upload this circular on DoPT’s website for wider circulation.
5. All Passport Offices.
6. Branch Secretariat at Chennai, Kolkata, Guwahati, Hyderabad.
7. Spokesman, JCM, MEA, New Delhi.
8. O/o JS (PSP) & CPO, CPV Division, MEA, New Delhi.
ANNEXURE – A
CURRICULAM VITAE PROFORMA

1. Name (in Block letters) 
   Designation (Batch) 

2. Applied for the post of 
   (i) Place (Name of Station/s in order) 

3. Date of Birth (in Christian era) 
   (i) Age as on 17.04.2017 
   [closing date of circular] 

4. Date of retirement under Central/State Government Rules 

5. Educational Qualifications 

6. Whether belongs to SC/ST 

7 (a). Educational qualifications and experienced possessed 

<table>
<thead>
<tr>
<th>Qualification/Experience possessed by the officers</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Essential</td>
</tr>
<tr>
<td>(1)</td>
</tr>
<tr>
<td>(2)</td>
</tr>
<tr>
<td>(3)</td>
</tr>
<tr>
<td>Desired</td>
</tr>
<tr>
<td>(1)</td>
</tr>
</tbody>
</table>

(b). Language Known (Mother Tongue):- 

Contd......2
8. Details of service, in chronological order. Enclose a separate sheet, duly authenticated by your signature, if the space is insufficient ...

<table>
<thead>
<tr>
<th>Office/Institution</th>
<th>Post held</th>
<th>From</th>
<th>To</th>
<th>Grade Pay</th>
<th>Scale of Pay and Basic Pay</th>
<th>Nature of Duties (in details)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3.</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

9. Contact details:
   (A) Present Add:-  

   (i) Tel. No.  
   (ii) Mob. No.  
   (iii) E-mail-  

   (B) Office Add(with office name):-  

   (i) Tel. No.  
   (ii) Mob. No.  
   (iii) E-mail-  

10. In case the present post is held on deputation / contract basis, please state
(a) Name of Office / Organization and address (with Tel. No.)

   ........................................
   ........................................
   ........................................

(b) The date of initial appointment

   ........................................
   ........................................

(c) Period of appointment on deputation

   ........................................

(d) Name of the parent office / organization to which you belong

   ........................................

Contd....3
I have carefully gone through the vacancy circular and I am well aware that the Curriculum Vitae duly supported by documents submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post.

Signature of the candidate
Address..........................
.................................
.................................
.................................

Dated...................

........................................................................................................

It is certified that Shri/Ms.................................is clear from vigilance angle and in case of selection, he/she will be relieved.

.................................
(Signature of Head of Office with Seal)
No. I-21016/12/2015-IPS.III
भारत सरकार/Government of India
मंत्रालय /Ministry of Home Affairs

North Block, New Delhi-1,
Dated, the 27th March, 2017

To
The Chief Secretary(s)
All State Governments
(Except Arunachal Pradesh, Goa, Mizoram & UTs)

Subject: Filling up the post of Deputy Director General (DDG) in Bureau of Civil Aviation Security (BCAS) on deputation basis.

Sir,

I am directed to say that the Ministry of Civil Aviation proposes to fill vacant post of Deputy Director General (DDG) in the level 13A of Pay Matrix on deputation basis.

2. As per Recruitment Rules, the post is to be filled up by appointment of suitable IPS officers under the Central Government or State Government of the rank DIG of Police, by transfer on deputation basis.

3. The State Governments are, therefore, requested to sponsor the names of eligible and willing IPS officers to this Ministry. While sending the nominations it may please be ensured that the officers are clear from vigilance angle and they have completed the required ‘cooling off’ period wherever applicable.

Yours faithfully,

(Mukesh Sawhney)
Under Secretary to the Govt. of India
Tel No. 23094038

Copy to:-

1. The DGPs of all States except Arunachal Pradesh, Goa, Mizoram and UTs.
2. The Under Secretary (UTS-I), New Delhi – for similar action.
3. The Secretary, Ministry of Civil Aviation, Rajiv Gandhi Bhawan, Safdarjung Airport, New Delhi – w.r.t. their D.O. letter No. AV.13024/29/2016-AS dated 17.03.2017.
4. SO (IT), MHA – for uploading on the website. (Under head IPS Portal – Appointment –Central deputation – other circulars)

(Mukesh Sawhney)
Under Secretary to the Govt. of India
To

1. The Secretaries of all Ministries/Department of Govt. of India as per list attached.
2. Chief Secretaries All State Govts./UT Administration as per list attached.
3. All organisations under M/o WR, RD & GR as per list attached.

Sub.: Filling up of filling up of one post of General Manager in Brahmaputra Board, Guwahati a statutory body of Ministry of Water Resources, River Development & Ganga Rejuvenation on deputation (including short term contract) basis.

Sir,

I am directed to say that applications are invited for filling up of the 01 (one) post of General Manager in the pay band-4 of ₹.37400-67,000 plus grade pay of ₹.10000/- (6th CPC Scale) by deputation (including short-term contract) in the Brahmaputra Board, Guwahati a statutory body setup under an Act of Parliament (46 of 1980) under the administrative control of the Ministry of Water Resources, River Development & Ganga Rejuvenation.

2. BRIEF JOB RESPONSIBILITIES:

The General Manager, as Chief Executive Authority of the Board, shall be responsible for the proper administration of the affairs of the Board. He shall prescribe and assign the duties of all officers and staff of the Board who are sub-ordinate to him and shall exercise such supervision and disciplinary control as may be necessary and shall co-ordinate the activities of various units under the Board. The General Manager shall also exercise and discharge such of the powers and duties of the Chairman, as may be delegated to him by the Chairman and as may be determined by the regulations. The General Manager shall also exercise the powers and duties as prescribed under rule 16 of the Brahmaputra Board Rules, 1981 in matters pertaining to budget and allocation or reappropriation of grants.

3. ELIGIBILITY CRITERIA:

Deputation (including short term contract): Officers under the Central Government or State Government or public sector undertakings or recognised Research Institutions or statutory organisations; (A)(i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or (ii) holding the post of Additional Chief Engineer or Superintending Engineer in the Pay band- 4 with grade pay of ₹.8900 or ₹.8700 with two years or three years regular service respectively in the grade; and Possessing the following educational qualifications and experience— (i) Degree in Civil Engineering from a recognised University; and (ii) 15 years’ experience in the field of Investigation, Planning, Design, Execution, Operation and Maintenance of Water Resources Development Projects, Environment, Administration, Management; or (iii) 15 years’ experience in the preparation of Master Plans, Comprehensive Plans for Flood Management, River Training Works and General Administration; or (B) (i) All India Service officers holding the post in pay band -4 with grade pay of ₹.8900 with two years of regular service and having 15 years’ experience; or (ii) All India Service officers holding the post in Pay band – 4 with grade pay of ₹.8700 with three years regular service and having 15 years’ experience.

Note 1.- For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1st January, 2006, or the date from which the revised pay structure based on the 6th Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding grade pay or pay scale extended based on the recommendations of the Pay Commission.

4. PERIOD OF DEPUTATION:
The period of deputation (including short term contract) including period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation or Department of the Central Government or State Governments shall ordinarily not exceed five years.

6. The maximum age limit for appointment on deputation or short term contract shall not exceed fifty six years as on the closing date of receipt of applications.

7. The cut-off date for determining the qualifying service/experience and age of the candidate for the post will be the last date of receipt of application.

8. Any officer once selected shall not be allowed to withdraw or refuse to join; and it shall be the responsibility of the sponsoring authority to release the selected officers within one month of the issue of the appointment order.

9. The officer selected will have the option to draw his grade pay plus deputation (duty) allowance or to have his pay fixed in the scale of pay of the deputation post in terms of Department of Personnel & Training O.M. No.6/6/2009-Estt.(Pay II), dated 17.06.2010 (as amended from time to time).

9. Applications with full particulars of the applicant in Annexure-1 to IV should reach to Shri R.N. Dixit, Under Secretary, Ministry of Water Resources, RD & GR, 4th Floor, Room No.435, Shram Shakti Bhawan, Rafi Marg, New Delhi - 110 001 within 60 days from the date of issue of this circular or publication of this advertisement in the Employment News whichever is later. All applications will be treated in strict confidence. Those from Government and Public Sector should apply “Through Proper Channel.” Applications without full details as asked for are liable to be rejected.

10. Applications of only such officers/candidates will be considered as are routed through proper channel and are accompanied with (i) Bio-data (in quadruplicate) in the Proforma as given in Annexure-2 (ii) Photocopies of ACRs/APARs for the last five years duly attested by an officer not below the rank of Under Secretary (iii) Vigilance clearance as given in Annexure-3(iv) Statement giving details of major or minor penalties imposed on the officer, if any, during the last ten years as given in Annexure-4 and (v) Integrity Certificate as given in Annexure-5 and (vi) Cadre Clearance.

11. The details of advertisement and the application forms can also be downloaded from the Ministry’s website - http://wrmin.nic.in.

Encl.: Annexure 1 to 5

Yours faithfully,

Chandan Mukherje
Deputy Secretary to the Govt. of India
Tele No. 23711459

Copy to:

1. Vice Chairman, Brahmaputra Board, with request for uploading the enclosed advertisement on their website immediately.
2. Shri. R.N. Dixit, Under Secretary (E-III & Parl.), 4th Floor (Room No. 435), Ministry of Water Resources, RD & GR, Shram Shakti Bhawan, Rafi Marg, New Delhi-110001.
3. NIC with request for uploading the enclosed advertisement on the Ministry’s website.
## जीवन-यूक्त प्रश्न

1. **नाम और पता (स्पष्ट अकारों में)**
2. **जन्म तिथि (ईस्वी सन में)**
3. **केन्द्र सरकार नियमों के तहत संवाचित व्यक्ति की तारीख**
4. **शैक्षिक योग्यता**
5. **ब्या आप इस पद के लिए अपेक्षित शैक्षिक तथा अन्य योग्यताएं रखते हैं। (यदि किसी योग्यता को नियमों में निरूपित किसी योग्यता के सामग्री माना गया है तो इसके लिए प्राथिकरण का उल्लेख करें।)**

<table>
<thead>
<tr>
<th>अपेक्षित योग्यताएं/अनुभव</th>
<th>अधिकारी की योग्यताएं/अनुभव</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>अनिवार्य</td>
<td>अच्छित</td>
</tr>
</tbody>
</table>

6. **कृपया आप स्वयं द्वारा की गई प्रतिष्ठितियों के संदर्भों में स्पष्ट रूप से उल्लेख करें कि कैसे आप पद की अपेक्षा पूरी करते हैं।**

7. **कार्यालय न्यूटास्टर रोजगार के व्यक्ति (यदि नीचे दिया गया स्थान अपर्याप्त है तो अपने इस्तान्तार द्वारा भली-भाँति अधिनियमित अंश से एक शीर्ष संयोजन करें।):**

<table>
<thead>
<tr>
<th>कार्यालय/संस्था /संगठन का नाम</th>
<th>धारित पद और सेवा/बैंड जिससे यह संबंधित है</th>
<th>से</th>
<th>लक</th>
<th>वेतन बैंड में वेतन और पद की खेती</th>
<th>कार्य का स्वरूप</th>
</tr>
</thead>
</table>

8. **वर्तमान नियुक्ति का स्वरूप अर्थात्**
   (1) लेखन
   (2) स्थायी/आस्थाई आधार पर
   (3) बैंड इंडेक्स में बैंडन
   (4) आहसारित बैंड वेतन

9. **वर्तमान पद प्रतिनियुक्ति/अनुबंध आधार पर धारित होने के साथ-साथ में कृपया उल्लेख करें**
   (क) प्रारंभिक नियुक्ति की तारीख
   (ख) प्रतिनियुक्ति/अनुबंध पर नियुक्ति की अवधि
   (ग) आपके मूल कार्यालय/संगठन का नाम

10. **वर्तमान रोजगार के विषय में अतिरिक्त विवरण:**
    कृपया बताएं कि आप किसके अंतर्गत कार्य कर रहे हैं।
    (क) केन्द्र सरकार
    (ख) राज्य सरकार
    (ग) स्वायत्त संगठन
    (घ) सरकारी उपक्रम
    (ङ) विशेष विकास कार्य

11. **कृपया आप संशोधित वेतनमान ले रहे हैं? यदि हां, तो संशोधन की तारीख बताएं तथा संशोधन पूर्वे वेतनमान का भी उल्लेख करें।**

12. **वर्तमान में आहसारित कुल मासिक परिलक्षियाँ**
1. Name of Post: General Manager, Brahmaputra Board, a statutory body
2. Number of Posts: 01 (one)
3. Classification: Group 'A', Non Ministerial
4. Pay Band: Pay Band- 4 with grade pay of Rs. 8900/- (b) I.C.S. Scale
5. Grade Pay: Rs. 10000/-(b) I.C.S. Scale
6. Period of deputation: The period of deputation (including short term contract) including period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation or Department of the Central Government or State Governments shall ordinarily not exceed five years.

The General Manager, as Chief Executive Authority of the Board, shall be responsible for the proper administration of the affairs of the Board. He shall prescribe and assign the duties of all officers and staff of the Board who are subordinate to him and shall exercise such supervision and disciplinary control as may be necessary and shall coordinate the activities of various units under the Board. The General Manager shall also exercise and discharge such of the powers and duties of the Chairman, as may be delegated to him by the Chairman and as may be determined by the regulations. The General Manager shall also exercise the powers and duties as prescribed under rule 16 of the Brahmaputra Board Rules, 1981 in matters pertaining to budget and allocation or reappropriation of grants.

The Officer selected will have the option to draw his grade pay plus deputation (duty) allowance or to have his pay fixed in the scale of pay of the deputation post in terms of Department of Personnel & Training O.M. No.6/8/2009-Estt.(Pay II), dated 17.06.2010 (as amended from time to time).

Deputation (including short term contract): Officers under the Central Government or State Government or public sector undertakings or recognised Research Institutions or statutory organisations; (A)(i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or (ii) holding the post of Additional Chief Engineer or Superintending Engineer in the Pay band- 4 with grade pay of Rs.8900 or Rs. 8700 with two years or three years regular service respectively in the grade; and Possessing the following educational qualifications and experience- (i) Degree in Civil engineering from a recognised University; and (ii) 15 years' experience in the field of Investigation, Planning, Design, Execution, Operation and Maintenance of Water Resources Development Projects, Environment, Administration, Management; or (iii) 15 years’ experience in the preparation of Master Plans, Comprehensive Plans for Flood Management, River Training Works and General Administration; or (B) (i) All India Service officers holding the post in pay band -4 with grade pay of Rs.8900 with two years of regular service and having 15 years’ experience; or (ii) All India Service officers holding the post in Pay band - 4 with grade pay of Rs.8700 with three years regular service and having 15 years’ experience.

Note 1: For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1st January, 2006, or the date from which the revised pay structure based on the 6th Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the...
corresponding grade pay or pay scale extended based on the recommendations of the Pay Commission.
Any officer once selected shall not be allowed to withdraw or refuse to join; and it shall be the responsibility of the sponsoring authority to release the selected officers within the period of the order of appointment.

The maximum age limit for appointment by deputation or short term contract shall not exceed fifty six years as on the closing date of receipt of applications.
Bio Data Proforma

1. Name and address (in block letters):
   Telephone number:
2. Date of Birth (in Christian era):
3. Date of retirement under Central Government Rules:
4. Educational Qualifications:
5. Whether educational and other qualifications required for the posts are satisfied (if any qualification has been treated as equivalent to those prescribed in the rules, state the authority for the same)

<table>
<thead>
<tr>
<th>Qualifications / Experience Required</th>
<th>Qualifications / Experience possessed by the Officer</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Essential</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Desirable</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

6. Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requirements of the post.

7. Details of employment, in chronological order (enclose a separate sheet, duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient)

<table>
<thead>
<tr>
<th>Office/Institution/organisation</th>
<th>Post held and service / cadre to which it belongs</th>
<th>From</th>
<th>To</th>
<th>Pay in the pay band and classification of post</th>
<th>Nature of duties</th>
</tr>
</thead>
</table>

8. Nature of present employment, i.e.,
   (i) Ad-hoc basis
   (ii) Regular / on temporary basis
   (iii) Pay in the Pay Band
   (iv) Grade Pay drawn

9. In case the present employment is held on deputation / contract basis, please state:
   (a) The date of initial appointment
   (b) Period of appointment on deputation / contract
   (c) Name of the parent office/organisation to which you belong

10. Additional details about present employment. Please state whether working under:
    (a) Central Government
    (b) State Government
    (c) Autonomous organisation
    (d) Government Undertaking
    (e) Universities

11. Are you in the Revised Pay Structure? If yes, give the Date from which the revision took place and also Indicate the pre-revised scale

12. Total emoluments per month now drawn:

13. Additional information, if any, which you would like to mention in support of your suitability for the post. Enclose a separate sheet, if the space is insufficient.

14. Whether belonging to SC/ST
15. Remarks

Date:

It is certified that information furnished by the applicant is verified with his/her service record and found correct.

Countersigned with office seal by the authorized signatory of the parent office

Signature of the Competent Authority
VIGILANCE CLEARANCE CERTIFICATE

Certified that no vigilance case or disciplinary proceedings or criminal proceedings is either pending or under investigation against Dr./Shri/Smt./Ms.................................., who has applied for the post of _______________________________ in the deputation basis.

(Authorised signatory)
Name & Office Seal :
Date:

NO PENALTY CERTIFICATE

Certified that no minor/major penalty has been imposed during the last ten years on Dr./Shri/Smt./Ms.................................., who has applied for the post of _______________________________ in the deputation basis.

(Authorised signatory)
Name & Office Seal :
Date:

INTEGRITY CERTIFICATE

After scrutinizing Annual Confidential Report of Dr./Shri/Smt./Ms.................................., who has applied for the post of _______________________________ in the deputation basis, it is certified that his/her integrity is beyond doubt.

(To be signed by an officer of the rank of Deputy Secretary or above)
Name & Office Seal :
Date:
श्रेणी शिक्षा भवन, रफी मार्ग,
नई दिल्ली, दिनांक: 09 मार्च, 2017

सेवा में

1. संलग्न सूची के अनुसार भारत सरकार के सभी मंत्रालयों/विभागों के सचिव।
2. संलग्न सूची के अनुसार सभी राज्य सरकारें/संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन के मुख्य सचिव।
3. संलग्न सूची के अनुसार जल संसाधन, नदी विकास और गंगा संरक्षण मंत्रालय के निदेशाधीन सभी संगठन।

विषय: जल संसाधन, नदी विकास और गंगा संरक्षण मंत्रालय के प्रशासनिक नियमांकन में संदर्भ के अधिनियम (1980 का 46) के तहत स्थापित सांविधानिक निकाय-ह्रस्वपुंसा बॉर्ड, गुवाहाटी में प्रतिनिधित्तल (अन्यकालिक संविदा सहित) पर पे-बैंड-4, 37400-67000/- सप्ताह + गैट वेतन 10000/- रुपये (छठे वेतन आयोग का वेतननाम) में महाप्रबंधक का 01 (एक) पद भरने के संबंध में।

महदय,

मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि जल संसाधन, नदी विकास और गंगा संरक्षण मंत्रालय के प्रशासनिक नियमांकन में संदर्भ के अधिनियम (1980 का 46) के तहत स्थापित सांविधानिक निकाय-ह्रस्वपुंसा बॉर्ड, गुवाहाटी में प्रतिनिधित्तल (अन्यकालिक संविदा सहित) पर पे-बैंड-4, 37400-67000/- सप्ताह + गैट वेतन 10000/- रुपये (छठे वेतन आयोग का वेतननाम) में महाप्रबंधक का 01 (एक) पद भरने के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

2. कार्य के संस्पर्श द्वारा

महाप्रबंधक, बॉर्ड के मुख्य कार्यकारी अधिकारी के रूप में बॉर्ड के कार्यों के समस्पर्श में संसाधन के लिए उत्तरदायी होगा।

बॉर्ड के अपने मालिक सभी अधिकारियों और कर्मचारियों की मुख्य निपटारेवारी करेगा और उनके संपर्क से समय-समय पर उन्हें अपने राज्य के अधिकारियों और अनुभागीय संरक्षण प्रशासनों के कार्य की समस्पर्श में सहायता देगा।

महाप्रबंधक, बॉर्ड के मुख्य कार्यकारी अधिकारी के रूप में बॉर्ड के कार्यों के समस्पर्श में संसाधन के लिए उत्तरदायी होगा।

3. पावन सारिया

बैंड सरकार अपना राज्य सरकार अप्रे सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम अथवा मान्यता प्राप्त अनुमोदन संस्थाओं विशेष रूप से शिक्षा, आयोजन, अभियान, विनियम, प्रशासनिक और अनुसंधान संसाधन के लिए उल्लेखित संस्थाओं के साथ इस सार्वजनिक क्षेत्र में अपने संसाधनों का विस्तार करेगा।

अथवा (ii) बैंड में वेतन बैंड-4 में क्रमशः 8900 रुपये अथवा 8700 रुपये के बैंड वेतन में अपने संसाधन के लिए उल्लेखित विभाग के साथ इस सार्वजनिक क्षेत्र में अपने संसाधन का विस्तार करेगा।

अथवा (iii) बैंड में वेतन बैंड-4 में क्रमशः 8900 रुपये अथवा 8700 रुपये के बैंड वेतन में अपने संसाधन के लिए उल्लेखित विभाग के साथ इस सार्वजनिक क्षेत्र में अपने संसाधन का विस्तार करेगा।

अथवा (iv) बैंड में वेतन बैंड-4 में क्रमशः 8900 रुपये अथवा 8700 रुपये के बैंड वेतन में अपने संसाधन के लिए उल्लेखित विभाग के साथ इस सार्वजनिक क्षेत्र में अपने संसाधन का विस्तार करेगा।

पावन सारिया

महाप्रबंधक, बॉर्ड के मुख्य कार्यकारी अधिकारी के रूप में बॉर्ड के कार्यों के समस्पर्श में संसाधन के लिए उत्तरदायी होगा।
दी गई सेवा को संगत येदेतन अथवा उपयुक्त वेतन आयोग की सिफारिशों के आधार पर दिए गए वेतनमान में दी गई सेवा माना जाएगा।

4. प्रतिनिधित्व की अधिकृत कमेटी (अल्पकालिन संविधा) के अधिकृत (अनुमानों में शामिल) संगठन अथवा राज्य सरकार के समान अधिकृत कमेटी में अन्य संगठन अथवा विभाग में इस प्रतिनिधित्व की अधिकृत (अल्पकालिन संविधा) सहित, 5 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

5. आयु- प्रतिनिधित्व के अन्य अल्पकालिन संविधा सहित दूसरा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा, आवेदन प्राप्त होने की स्थिरीति अंतिम तिथि तक छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

6. इस पद के लिए आवेदनों की पाव सेवा/अनुमोदन और आयु का निर्धारण करने के लिए अंतिम तिथि आवेदन प्राप्त होने की अंतिम सत्रिशा होगी।

7. किसी भी अधिकारी को पढ़ना होने के बाद आवेदन वापस देने अथवा वेतनाधिकार करने से इंकार करने की अनुमति नहीं होगी; और यह प्राप्त होता है वह प्राप्त होने की जिम्मेदारी होगी कि वह चयनित अधिकारी को नियुक्ति आदेश जारी किया जाने के लिए एक नाम के अंदर जारी रखना चाहिए।

8. चयनित अधिकारी के पास, काफी एवं प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 17.06.2010 के क.जा. सं. 6/8/2009-स्थापना (चेतन-11) (संघ-सन्यास पर चयन संरक्षित) के अनुसार अपना चयन वेतन और प्रतिनिधित्व (इटूटी) शाला आधिकृत करने अथवा प्रतिनिधित्व के पद के वेतनमान में अपना वेतन निर्धारित करने का विकल्प होगा।

9. अनुमोदक-1 से IV में आवेदक के संपूर्ण विवरण के साथ आवेदन, यह परिपत जारी होने अथवा रोजगार समाचार में यह विज्ञापन प्रकाशित होने की तारीख, जो उस दिन के अन्दर शी आर एटी दीक्षित, अन्वर सचिव, जल संसाधन, नदी विकास और गंगा संरक्षण मंत्रालय, चौथा टल, कर्नाट सं. 435, शहर चित्तरा, राजस्थान, अपने दिल्ली-110001 को पहुंचाना चाहिए। सभी आवेदकों की जानकारी गुरुवार रविवार दिनांक 110001। संरक्षक और सार्वजनिक क्षेत्र के आवेदकों को "दिवाली माध्यम से" आवेदन करना चाहिए। विज्ञापन में मांगे गए संपूर्ण विवरण के बिना किया गया आवेदन रद्द किया जा सकता है।

10. मात्र ऐसे अधिकारी/अभ्यर्थी के आवेदन पर विचार किया जाएगा, जो उचित माध्यम से ही जाने गए हैं और जिनके साथ (I) अनुमोदक-2 में दिए गए प्रशंसा में जोड़ने दृष्टि (II) द्वारा संबंधित अथवा इससे ऊपर के स्तर के अधिकारियों से संवाद प्राप्त वर्ष की एचआरएफीएआर की प्रतिलिपि (III) अनुमोदक-3 में दिए गए प्रशंसा में सत्ता/स्वास्थ्य वृद्धि (IV) अनुमोदक-4 के प्रशंसा के अनुसार पिछला दस वर्ष के दौरान लगाई गई, यदि कोई भी, बड़ी या छोटी शास्त्रीय का व्यवहार और (V) अनुमोदक-5 के अनुसार संवादनिष्ठा प्रमाण पत्र तथा (VI) स्वीकृति संस्थान हो।

11. विज्ञापन का व्यवस्था और आवेदन का प्रारंभ मंत्रालय की वेब साइट- http://wrmln.nic.in से डाउनलोड भी किया जा सकता है।
<table>
<thead>
<tr>
<th>संख्या</th>
<th>पद का नाम</th>
<th>महाप्रबंधक, बहसमुख बॉर्ड, सार्वजनिक निकाय</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>7</td>
<td>पद की राशि</td>
<td>01 (प्रथ.)</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>एम.बी.डेक, बैंक हैदराबाद, 37400-67,000 रुपए (छठे बैंक आयोग का वेतनमाण)</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>रोड पे</td>
<td>10000 रुपए (छठे बैंक आयोग का वेतनमाण)</td>
</tr>
</tbody>
</table>
धारित दो वर्ष की नियमित सेवा यांसे अखिल भारतीय सेवा का अधिकारी जिसे 15 वर्ष का अनुभव हो; अथवा (II) वेतन बैंड-4, 8700 बैंड वेतन में पद धारित 3 वर्ष की नियमित सेवा यांसे अखिल भारतीय सेवा का अधिकारी जिसे 15 वर्ष का अनुभव हो।

10. आयु :

प्रतिभुख्तित अथवा अन्तर्यातीत संबंधित सहित दशक नियमित के लिए अधिकारी आयु रीति, आवेदन प्राप्त होने की निर्धारित अंतिम तिथि तक छूट्पण वर्ष से अधिक नहीं होगी।
13. अतिरिक्त सूचना, यदि कोई हो, जिसे आप इस पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में उल्लिखित करना चाहते हों। यदि स्थान अस्वीकृत हो तो अलग से शीट हल्कन करें।
14. क्या अनुसूचित जाति/अनुशुषित जनजाति से संबंधित हैं?
15. अभ्यूतिगत

आवेदक के हस्ताक्षर

दिनांक:

यह पुन्न है यह अवेदक द्वारा दी गई सूचना उसके शेयर रिकार्ड से सत्यापित कर ली गई है और सही पानी गयी है।

मूल कार्यालय के प्राधिकृत अधिकारी के प्रति हस्ताक्षर और शहर

सभी प्राधिकारी के हस्ताक्षर
अनुसरणकर्ता सदस्य-3

पुष्पक निकाय ने कि पद का देखा है, स्थानीय नियम-को सूची । इससे प्रतिनिधित्व के आधार पर एक पद के लिए आवेदन किया है, के विशेषता के लिए कोई सत्यांतर निकाय अथवा अनुशासन अथवा अपराधिक कार्यवाही प्राप्त है और न ही शुरू किए जाने का विचार है।

(प्राधिकृत अधिकारी)
नाम और कार्यालय की मोहर
दिनांक:

अनुसरणकर्ता सदस्य-4

शास्त्री प्राप्त पद
पुष्पक की जाति है कि डा./श्री/महिला/सुभाषी । जिन्होंने प्रतिनिधित्व के आधार पर पद के लिए आवेदन किया है, परिचय 10 वर्षों में कोई बड़ी/छोटी शास्त्री नहीं संभाली गयी है।

(प्राधिकृत अधिकारी)
नाम और कार्यालय की मोहर
दिनांक:

अनुसरणकर्ता सदस्य-5

सत्यांतर प्राप्त पद
डा./श्री/महिला/सुभाषी । जिन्होंने प्रतिनिधित्व के आधार पर पद के लिए आवेदन किया है, की वापिस गोपनीय रिपोर्ट की जांच करने के बाद यह प्रमाणित किया जाता है कि उनकी सत्यांतर में कोई संदेह नहीं है।

(उपसचिव अथवा उससे ऊपर के स्तर के अधिकारी द्वारा हस्ताक्षर किए जाएँ)
नाम और कार्यालय की मोहर
दिनांक:
No.A.12026/2/2017-E.III
Government of India
Ministry of Water Resources, RD & GR

***
Shram Shakti Bhawan, Rafi Marg,
New Delhi, Dated: 9th March, 2017

To

1. The Secretaries of all Ministries/ Department of Govt. of India as per list attached.
2. Chief Secretaries All State Govts./UT Administration as per list attached.
3. All organisations under M/o WR, RD & GR as per list attached.

Sub.: Filling up of filling up of one post of Chief Engineer (Level-I) in Brahmaputra Board, Guwahati a statutory body of Ministry of Water Resources, River Development & Ganga Rejuvenation on deputation (including short term contract) basis.

Sir,

I am directed to say that applications are invited for filling up of the 01 (one) post of Chief Engineer (Level-I) in the pay band-4 of ₹.37400-67,000 plus grade pay of ₹.10000/- (6th CPC Scale) by deputation (including short-term contract) in the Brahmaputra Board, Guwahati a statutory body setup under an Act of Parliament (46 of 1980) under the administrative control of the Ministry of Water Resources, River Development & Ganga Rejuvenation.

2. BRIEF JOB RESPONSIBILITIES:

The Chief Engineer (Level-I) of Brahmaputra Board shall be responsible for preparation of Master plan for river basins in the NE Region; planning and design of different water resource projects; preparation of DPRs for Drainage Development Schemes as identified in the Master Plans and Preparation of DPRs for River Valley Projects.

3. ELIGIBILITY CRITERIA:

Deputation (including short term contract): Officers under the Central or State Governments or public sector undertakings or recognised Research Institutions or Statutory Organisations- (A)(i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or (ii) holding the post of Additional Chief Engineer or Superintending Engineer in the Pay band- 4 with grade pay of Rs.8900 or Rs. 8700 with two years or three years regular service respectively in the grade; and (B) Possessing the following educational qualifications and experience- (i) Degree in Civil Engineering from a recognised University; and (ii) 15 years’ experience in the field of Investigation, Planning, Design, Execution, Operation and Maintenance of Water Resources Development Projects, Environment, Administration, Management; or (iii) 15 years’ experience in the preparation of Master Plans, Comprehensive Plans for Flood Management, River Training Works and General Administration. Note 1.- For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1st January, 2006, or the date from which the revised pay structure based on the 6th Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding grade pay or pay scale extended based on the recommendations of the Pay Commission.

4. PERIOD OF DEPUTATION:

Period of deputation (including short term contract) including period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately
preceding this appointment in the same or some other Organisation or Department of the Central Government or State Governments shall ordinarily not exceed five years.

5. **AGE:** The maximum age limit for appointment by deputation or short term contract shall not exceed fifty six years as on the closing date of receipt of applications.

6. The cut-off date for determining the qualifying service/experience and age of the candidate for the post will be the last date of receipt of application.

7. Any officer once selected shall not be allowed to withdraw or refuse to join; and it shall be the responsibility of the sponsoring authority to release the selected officers within one month of the issue of the appointment order.

8. The officer selected will have the option to draw his grade pay plus deputation (duty) allowance or to have his pay fixed in the scale of pay of the deputation post in terms of Department of Personnel & Training S.O. No.6/8/2009-Estt.(Pay II), dated 17.06.2010 (as amended from time to time).

9. Applications with full particulars of the applicant in Annexure-I to IV should reach to Shri R.N. Dixit, Under Secretary, Ministry of Water Resources, RD & GR, 4th Floor, Room No.435, Shram Shakti Bhawan, Rafi Marg, New Delhi – 110 001 within 60 days from the date of issue of this circular or publication of this advertisement in the Employment News whichever is later. All applications will be treated in strict confidence. Those from Government and Public Sector should apply “Through Proper Channel.” Applications without full details as asked for are liable to be rejected.

10. Applications of only such officers/candidates will be considered as are routed through proper channel and are accompanied with (i) Bio-data (in quadruplicate) in the Proforma as given in Annexure-2 (ii) Photocopies of ACRs/APARs for the last five years duly attested by an officer not below the rank of Under Secretary (iii) Vigilance clearance as given in Annexure-3(iv) Statement giving details of major or minor penalties imposed on the officer, if any, during the last ten years as given in Annexure-4 and (v) Integrity Certificate as given in Annexure-5 and (vi) Cadre Clearance.

11. The details of advertisement and the application forms can also be downloaded from the Ministry’s website – http://wrmin.nic.in.

Encl.: Annexure 1 to 5

Yours faithfully,

(Chandan Mukherjee)
Deputy Secretary to the Govt. of India
Tele No. 23711459

Copy to:
1. Vice Chairman, Brahmaputra Board, with request for uploading the enclosed advertisement on their website immediately.
2. Shri. R.N. Dixit, Under Secretary (E-III & Parl.), 4th Floor (Room No. 435), Ministry of Water Resources, RD & GR, Shram Shakti Bhawan, Rafi Marg, New Delhi-110001.
3. NIC with request for uploading the enclosed advertisement on the Ministry’s website.
1. Name of Post

- Chief Engineer (Level-I), Brahmaputra Board, a statutory body

2. Number of Posts

- 01 (one)

3. Classification

- Group 'A', Non-Ministerial

4. Pay Band

- Pay Band-4 Rs.37,400 – 67,000 (6th CPC Scale)
- Rs. 10000/- (6th CPC Scale)

5. Grade Pay

6. Period of deputation

- The Period of deputation (including short term contract) including period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation or Department of the Central Government or State Governments shall ordinarily not exceed five years.

7. Duties and responsibilities of the post

- The Chief Engineer (Level-I) of Brahmaputra Board shall be responsible for preparation of Master plan for river basins in the NE Region; planning and design of different water resource projects; preparation of DPRs for Flood and Dam Development Schemes as identified in the Master Plans and Preparation of DPRs for River Valley Projects.

8. Pay & Allowances

- The officer selected will have the option to draw his grade pay plus deputation (duty) allowance or to have his pay fixed in the scale of pay of the deputation post in terms of Department of Personnel & Training O.M. No.6/8/2009-Estt.(Pay II), dated 17.06.2010 (as amended from time to time).

9. Qualifications, Experiences and Eligibility required for the post

- Deputation (including short term contract): Officers under the Central or State Governments or public sector undertakings or recognised Research institutions or Statutory Organisations- (A)(i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or (ii) holding the post of Additional Chief Engineer or Superintending Engineer in the Pay band- 4 with grade pay of Rs.8500 or Rs. 8700 with two years or three years regular service respectively in the grade; and (B) Possessing the following educational qualifications and experience- (i) Degree in Civil Engineering from a recognised University; and (ii) 15 years' experience in the field of investigation, Planning, Design, Execution, Operation and Maintenance of Water Resources Development Projects, Environment, Administration, Management; or (iii) 15 years' experience in the preparation of Master Plans, Comprehensive Plans for Flood Management, River Training Works and General Administration. Note 1. - For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1st January, 2006, or the date from which the revised pay structure based on the 6th Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding grade pay or pay scale extended based on the recommendations of the Pay Commission.

10. Age

The maximum age limit for appointment by deputation or short term contract shall not exceed fifty six years as on the closing date of receipt of applications.

******
Bio Data Proforma

1. Name and address (in Block Letters):
   Telephone Number:
2. Date of Birth (in Christian era):
3. Date of retirement under Central Government Rules:
4. Educational Qualifications:
5. Whether educational and other qualifications required for the posts are satisfied (if any qualification has been treated as equivalent to those prescribed in the rules, state the authority for the same)

<table>
<thead>
<tr>
<th>Qualifications / Experience Required</th>
<th>Qualifications / Experience possessed by the Officer</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Essential</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Desirable</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

6. Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requirements of the post.
7. Details of employment, in chronological order (enclose a separate sheet, duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient)

<table>
<thead>
<tr>
<th>Office/Institution/organisation</th>
<th>Post held and service / cadre to which it belongs</th>
<th>From</th>
<th>To</th>
<th>Pay in the pay band and classification of post</th>
<th>Nature of duties</th>
</tr>
</thead>
</table>

8. Nature of present employment, i.e.,
   (i) Ad-hoc basis
   (ii) Regular / on temporary basis
   (iii) Pay in the Pay Band
   (iv) Grade Pay drawn

9. In case the present employment is held on deputation / contract basis, please state:
   (a) The date of initial appointment
   (b) Period of appointment on deputation / contract
   (c) Name of the parent office/organisation to which you belong

10. Additional details about present employment. Please state whether working under:
    (a) Central Government
    (b) State Government
    (c) Autonomous organisation
    (d) Government Undertaking
    (e) Universities

11. Are you in the Revised Pay Structure? If yes, give the Date from which the revision took place and also
Indicate the pre-revised scale
12. Total emoluments per month now drawn:
13. Additional information, if any, which you would
    like to mention in support of your suitability for the
    post. Enclose a separate sheet, if the space is insufficient.

14. Whether belonging to SC/ST
15. Remarks

Signature of the candidate

Date:

It is certified that information furnished by the applicant is verified with his / her
service record and found correct.

Countersigned with office seal by the authorized signatory of the parent office

Signature of the Competent Authority
Annexure-3

VIGILANCE CLEARANCE CERTIFICATE

Certified that no vigilance case or disciplinary proceedings or criminal proceedings is pending or contemplated against Dr./Shri/Smt./Ms. .............................................................., who has applied for the post of .............................................................. on deputation basis.

(Authorised signatory)
Name & Office Seal :
Date:

Annexure-4

NO PENALTY CERTIFICATE

Certified that no minor/major penalty has been imposed during the last ten years on Dr./Shri/Smt./Ms. .............................................................., who has applied for the post of .............................................................. on deputation basis.

(Authorised signatory)
Name & Office Seal :
Date:

Annexure-5

INTEGRITY CERTIFICATE

After scrutinizing Annual Confidential Report of Dr./Shri/Smt./Ms. .............................................................., who has applied for the post of .............................................................. on deputation basis, it is certified that his/her integrity is beyond doubt.

(To be signed by an officer of the rank of Deputy Secretary or above)
Name & Office Seal :
Date:
भारत सरकार
जल संसाधन, नदी विकास और गंगा संरक्षण मंत्रालय

श्रम शक्ति भवन, रफी मार्ग,
नई दिल्ली, दिनांक: 09 मार्च, 2017

विषय: जल संसाधन, नदी विकास और गंगा संरक्षण मंत्रालय के प्रशासनिक नियोजन में संसद के अधिनियम (1980 का 46) के तहत स्थापित सांविधिक निकाय-ब्रह्मपुत्र बोर्ड, गुवाहाटी में प्रतिलिपिक (अल्पकालीन संबिदा सहित) पर पे- बैंड-4, 37400-67000/- रुपये + बैंड वेतन 10000/- रुपये (छठे वेतन आयोग का वेतनमान) में मुख्य इंजीनियर (स्तर-1) का 01 (एक) पद भरने के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

2. कार्य के संक्षेप में दावित

ब्रह्मपुत्र बोर्ड का मुख्य इंजीनियर (स्तर-1), पूर्विक क्षेत्र में नदी बेसिन्स के लिए मास्टर प्लान तैयार करने, विभिन्न जल संसाधन परियोजनाओं की आयोजना एवं डिजाइन, मास्टर प्लान में यथा उल्लिखित जल निकासी विकास स्कीमों की डीपीआर तैयार करने और नदी घाटी परियोजनाओं की डीपीआर तैयार करने के लिए उत्तरदायी होगा।

3. पाश्चात्य मानदंड

केंद्र सरकार अथवा राज्य सरकार अथवा सार्वजनिक श्रेणी उपक्रम अथवा मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थाओं अथवा सांविधिक संगठनों के ऐसे अधिकारी, जो: (क) नूतन संवर्ग अथवा विभाग में नियुक्ति आधार पर समान पद पर हैं; अथवा (ख) बैंड वेतन बैंड-4 में बजेगा: 8900 रुपए अथवा 8700 रुपए के बैंड वेतन में अपर मुख्य इंजीनियर अथवा अधीक्षक इंजीनियर के पद पर दो वर्ष अथवा तीन वर्ष की नियुक्ति सेवा पूरी की हो; और (क्ष) निम्नस्तरीय शैक्षिक योग्यता और अनुभव स्तर तक (ि) मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से सिविल इंजीनियर में डिग्री; और (ii) जल संसाधन विकास परियोजनाओं के अन्वेषण, आयोजना, डिजाइन, निर्माण, प्रचालन और अनुरक्षण, पर्यावरण, प्रशासन,
11. विज्ञापन का व्योरा और आवेदन का प्रारूप मंत्रालय की वेब साइट- http://wrmin.nic.in से डाउनलोड किया जा सकता है।

भवदीय,

(चन्दन मुखजी)
उप सचिव, भारत सरकार
दूरभाष: 23711459

संलग्नक: अनुलग्नक 1 से 5
प्रतिलिपि प्रेषित:

1. उपाध्यक्ष, ब्रह्मपुत्र बोर्ड। अनुरोध है कि संलग्न विज्ञापन को अपने संगठन की वेबसाइट पर तत्काल अपलोड करें।

2. श्री आर.एन. दीक्षित, अवर सचिव (स्थापत्य-III एवं संसद अनुभाग), चौथा तल (कमरा सं. 435) नल संसाधन, नदी विकास और गंगा संरक्षण मंत्रालय, श्रम शक्ति, रफी मार्ग, नई दिल्ली-110001

3. एनआइसी। अनुरोध है कि संलग्न विज्ञापन को मंत्रालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।
| पद का नाम | मुख्य इंजीनियर (स्टर-1), ब्रह्मपुत्र बोइंग, सांविधानिक निकाय |
| पद की संख्या | 01 (एक) |
| वर्गीकरण | समूह 'क' अन्नसैद्धान्तिक |
| पेके | वेतन बैंड-4, 37400-67,000 रूपए (छठे वेतन आयोग का वेतनमान) |
| गोड पे | 10000 रूपए (छठे वेतन आयोग का वेतनमान) |
| प्रतिनियुक्ति की अवधि | प्रतिनियुक्ति की अवधि (अन्नालीय संविधा सहित) सामना सत्यता केन्द्र सरकार अध्याय राज्य सरकार के समान अध्याय के तीन अन्य संगठन अध्याय विभाग में इस नियुक्ति से तुरंत पहले धारित अन्य संबंधित बायो पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि (अन्नालीय संविधा सहित) सहित. 5 वर्ष से अधिक नहीं होगी। |
| पद के कर्तव्य एवं जिम्मेदारी | ब्रह्मपुत्र बोइंग का मुख्य इंजीनियर (स्टर-1), पूर्वांतर क्षेत्र में नदी वेसिकल्स के लिए मास्टर प्लान तैयार करने; विमान जल संसाधन परियोजनाओं की आयोजना एवं विजाइंग; मास्टर प्लान में यथा उल्लिखित जल जलवायु स्कीमिंग की डीपोआर तैयार करने और नदी घाटियों परियोजनाओं की डीपोआर तैयार करने के लिए उत्तरदायी होगा। |
| वेतन एवं शर्ते | चयनित अधिकारी के पास, कार्यक्षेत्र एवं प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 17.06.2010 के कर.भा. सं. 6/8/2009-स्थापना (वेतन-II) (समय-समय पर यथा संशोधित) के अनुसार अपना बैंड वेतन और प्रतिनियुक्ति (इस्ती) भरता आहरित करने अथवा प्रतिनियुक्ति के पद के वेतनमान में अपना वेतन विभिन्न करने का विकल्प होगा। |
| पद के लिए अपेक्षित योग्यता, अनुभव और पात्रता | प्रतिनियुक्ति (अन्नालीय संविधा): केन्द्र सरकार अध्याय राज्य सरकार अध्याय सांविधानिक क्षेत्र उप्राक्ष अध्याय मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थाओं अथवा सांविधानिक संस्थाओं के ऐसे अधिकारी, जो: (क) (I) गृह संबंध अध्याय विभाग में नियुक्ति आधार पर समान पद पर हो; अथवा (ii) बैंड में वेतन बैंड-4 में क्रमशः 8900 रूपए अथवा 8700 रूपए के बैंड वेतन में अपना मुख्य इंजीनियर अध्याय अधीक्षक इंजीनियर के पद पर दो वर्ष अधिक तीन वर्ष की नियुक्ति से तिल तीन की हो; और (ख) निम्नलिखित शैक्षिक योग्यता और अनुसूची रखता हो- (I) मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से सीविल इंजीनियरिंग में डिग्री; और (II) जल संसाधन विकास परियोजनाओं के अन्वेषण, आविष्कार, डिजाइन, निर्माण, प्रबंधन और अनुसूची, पर्यावरण, प्रशासन, प्रबंधन के हेतु मिति 15 वर्ष का अनुभव; (iii) अथवा मास्टर प्लान, बाद प्रबंधन, नदी प्रशिक्षण निम्नांक कार्य बनाए हुए विद्वान योजनाएं अथवा वस्त्र सामान्य प्रशासन में 15 वर्ष
का अनुशंसा। टिप्पणी 1. प्रदेश के लिए नयूनतम अंक सेव की गणना किसी अधिकारी के द्वारा 1 जनवरी, 2006 तक केन्द्रीय वेतन आयोग की सुचना के आधार पर संशोधित वेतन संरचना लागू किए जाने की तारीख से पहले नियमित आयोग पर दी गई सेवा को संगत ग्रेड वेतन अथवा उपर्वृक्त वेतन आयोग की सुचना के आधार पर दिए गए वेतनमान के द्वारा निर्धारित होगा।

10. आयु

प्रतिनियुक्ति अथवा अनुप्कालीन संविदा द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त होने की निर्धारित अंतिम तिथि तक छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

*****
<table>
<thead>
<tr>
<th>नाम और पता (स्पष्ट अक्षरों में)</th>
<th>टेलीफोन नंबर</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>जन्म तिथि (ईसवी सन में)</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>केंद्र सरकार नियमों के तहत सेवानिवृत्ति की तारीख</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>शैक्षिक योग्यता</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>क्या आप इस पद के लिए अभिलिप्त शैक्षिक तथा अन्य योग्यताएं रखते हैं। (यदि किसी योग्यता को नियमों में निर्धारित किसी योग्यता के समान माना गया है तो इसके लिए प्राधिकरण का उल्लेख करें)</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>अभिलिप्त योग्यताएं/अनुभव</th>
<th>अधिकारी की योग्यताएं/अनुभव</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>अभिलिप्त योग्यताएं/अनुभव</td>
<td>अधिकारी की योग्यताएं/अनुभव</td>
</tr>
<tr>
<td>बांटित</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

| कुम्भा आप स्वयं दूसरा की गई प्रविज्ञानों के संदर्भ में स्पष्ट रूप से उल्लेख करें कि क्या आप पद की आवश्यकता पूरी करते हैं | |
| कालक्रमनुसार रोजगार के व्यापर (यदि नीचे दिया गया रूपांतरण है तो अपने हस्ताक्षर दृश्या अली-अश्वीति अधिप्रभावित अलग से एक शीट संग्रह करें) | |

<table>
<thead>
<tr>
<th>कार्यालय/ संस्था/संगठन का नाम</th>
<th>धारित पद और सेवा/केंद्र जिससे यह संबंधित है</th>
<th>से</th>
<th>तक</th>
<th>वेतन बैंड में वेतन और पद की क्षेत्री</th>
<th>कार्य का स्वरूप</th>
</tr>
</thead>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>वर्तमान नियुक्ति का स्वरूप अर्थात</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>(i) तदर्थ</td>
</tr>
<tr>
<td>(ii) स्थाई/अस्थाई आधार पर</td>
</tr>
<tr>
<td>(iii) वेतन बैंड में वेतन</td>
</tr>
<tr>
<td>(iv) आहारित बैंड वेतन</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>वर्तमान पद प्रतिनियुक्ति/अनुबंध आधार पर धारित होने के मामले में कृपया उल्लेख करें</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>(क) प्रारंभिक नियुक्ति की तारीख</td>
</tr>
<tr>
<td>(ख) प्रतिनियुक्ति/अनुबंध पर नियुक्ति की अवधि</td>
</tr>
<tr>
<td>(ग) आपके मूल कार्यालय/संगठन का नाम</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>वर्तमान रोजगार के विषय में अंतिमकिलिक विवेचन</th>
<th>कृपया बताएं कि आप किसके अंतर्गत कार्य कर रहे हैं।</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>(क) केंद्र राजस्व</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>(ख) राज्य सरकार</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>(ग) स्वायत्त संगठन</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>(घ) सरकारी उपक्रम</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
(ड) विश्वविद्यालय

11. क्या आप संशोधित वेतनमान ले रहे हैं? यदि हां, तो संशोधन की तारीख बताएं तथा संशोधन पूर्वक वेतनमान का भी उल्लेख करें।

12. वर्तमान में आहरित कुल मासिक परिलक्षिता

13. अतिरिक्त सूचना, यदि कोई हो, जिसे आप इस पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में उल्लिखित करना चाहते हैं। यदि स्थान अपयोग हो तो अलग से शीट संलग्न करें।

14. क्या अनुमूलित जाति/अनुमूलित जनजाति से संबंधित है?

15. अन्यक्षणतियां

आवेदक के हस्ताक्षर

दिनांक:

यह पुष्टि की जाती है कि आवेदक द्वारा दी गई सूचना उसके सेवा रिकार्ड से सत्यापित कर ली गई है और सही पायी गयी है।

मूल कार्यालय के प्राधिकृत अधिकारी के प्रति हस्ताक्षर और मोहर

सम्म प्राधिकृत के हस्ताक्षर
सत्त्वकता निकासी प्रमाण-पत्र

पुष्टि की जाती है कि डा./बी./श्रीमती/सुश्री..................................................जिन्होंने .................................... में प्रतिनिधित्व के आधार पर ............ के पद के लिए आवेदन किया है, के विस्तृत न कोई सत्त्वकता निकासी अथवा अनुशासनिक कार्यवाही अथवा अपराधिक कार्यवाही लगवित है और न ही शुरू किए जाने का विचार है।

(प्राधिकृत अधिकारी)

नाम और कार्यालय की मोहर

दिनांक :

अनुसारकरण-4

शासित प्रमाण-पत्र

पुष्टि की जाती है कि डा./बी./श्रीमती/सुश्री..................................................जिन्होंने .................................... में प्रतिनिधित्व के आधार पर ............ के पद के लिए आवेदन किया है, के विस्तृत न कोई साथियों में लगायी गयी है।

(प्राधिकृत अधिकारी)

नाम और कार्यालय की मोहर

दिनांक :

अनुसारकरण-5

सत्यविषय प्रमाण-पत्र

डा./बी./श्रीमती/सुश्री..................................................जिन्होंने .................................... में प्रतिनिधित्व के आधार पर ............ के पद के लिए आवेदन किया है, की वाणिज्य गौणनीय रिपोर्ट की जांच करने के बाद यह प्रमाणित किया जाता है कि उनकी सत्यविषय में कोई संदेह नहीं है।

(उपसचिव अथवा उससे ऊपर के स्तर के अधिकारी द्वारा हस्ताक्षर किए जाए)

नाम और कार्यालय की मोहर

दिनांक :